

## 線上報名流程：

1. 進入公務人力發展學院全球資訊網(<https://www.hrd.gov.tw/>)
2. 點選：「訓練需求及學習服務」



3. 點選：「學員(公務人員)」



#### 4. 可選擇4種方式登入

- (1) 帳號密碼登入：若為首次登入者，預設帳號為身分證字號，密碼為出生年月日7碼
- (2) E等公務園+帳號登入
- (3) 自然人憑證登入
- (4) 健保卡登入

目前登入的身分為  
學員(公務人員)

登入方式

- 帳號密碼登入
- E等公務園+帳號登入
- 自然人憑證
- 健保卡

個人帳號  
密碼  
登入  
忘記帳號/密碼

系統登入方式 登入問題排除 系統操作說明 自然人憑證及健保卡登入說明

本系統建議使用Google Chrome、Firefox或是微軟最新瀏覽器Microsoft Edge，以達網站最佳瀏覽效果。

使用帳號密碼登入：

1. 首次登入：以系統預設帳號及密碼登入本系統。  
預設帳號：身分證字號  
預設密碼：出生日期7碼（如出生日期為民國67年3月5日，密碼即為0670305）
2. 設定自訂帳號：用原帳號(身分證字號)及原設定密碼登入，系統將自動導至設定頁面，請立即設定自訂帳號(長度為4~10碼，且不得為身分證字號)，設定完成，再以自訂帳號及原設定密碼重新登入即可。

#### 5. 點選左方「學員個人專區」之「學員個人報名」

6. 找到「數位閱讀推廣研習（實體班）第1期」或「數位閱讀推廣研習（線上教學）第1期」，點選「我要報名」，有分實體班及線上教學班，請勿報錯
7. 確認基本資料等選項後（本班期不提供住宿），點選「儲存」
8. 右側欄位出現「公務人力發展學院彙整中」表示報名動作已完成
9. 請於3日後到「開辦中研習班期」，找到「數位閱讀推廣研習（實體班）第1期」或「數位閱讀推廣研習（線上教學）第1期」，點選「學員名冊」即可查詢是否報名成功